**ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**

**Вивчення української мови і літератури здійснюватиметься:**

**для 5-6-х класів** – за Типовими навчальними планами загальноосвітніх навчальних закладів ІІ ступеня затвердженими наказом МОНмолодьспорту України від 03.04.2012 № 409, **зі змінами, внесеними наказом МОН України від 29.05.2014 № 664;**

**для 7-9-х класів** – за Типовими навчальними планами загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженими наказом МОН України від 23.02.2004 № 132, **зі змінами, внесеними наказом МОН України від 05.02.2009 № 66.**

Навчальні програми, підручники, методичні посібники тощо використовуємо відповідно до **СПИСКІВ, яким надано гриф Міністерства освіти і науки України або схвалення для використання у загальноосвітніх навчальних закладах:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Назва | Автор | Клас | Видавництво | Документ про надання грифа |
|  | Українська мова (підручник) | Заболотний О.В., Заболотний В.В. | 5 | «Генеза» | 2013 Наказ МОНМС від 04.01.2013 № 10 |
|  | Українська мова (підручник) | Заболотний В.В., Заболотний О.В. | 8 | «Генеза» | 2008 Наказ МОН  від 26.04.2011  № 375 |
|  | Українська література (підручник) | Коваленко Л.Т. | 5 | ВД «Освіта» | Наказ МОНМС  від 04.01.2013 № 10 |
|  | Програми для загальноосвітніх навчальних закладів з навчан­ням російською мовою. Українська мова. 5-12 класи | укладачі: Бондаренко Н.В.,  Біляєв О.М., Паламар Л.М.,  Кононенко Б.Л. | 7-9 | МПП «ВД «Букрек» | 2005 Лист МОН  від 23.12.2004  № 1/11-6611 |
|  | Програми для ЗНЗ з навчанням російською мовою. Українська мова. 5-9 класи. | укладачі:  Бондаренко Н. В.,  Караман С. О.,  Ярмолюк А. В.,  Кононенко В. Л.,  Савченко О. В.,  Кошкіна Ж. О. | 5-6 | [www.mon.gov.ua/ua//activity/education/56/general-secondary-education/educational\_programs/1349869088/](http://www.mon.gov.ua/ua//activity/education/56/general-secondary-education/educational_programs/1349869088/)  ВД «Освіта» | Наказ МОНМС  від 06.06.2012  № 664 |
|  | Навчальна програма для загальноосвітніх навчальних закладів «Українська література. 5-9 класи» | авт. колектив,  керівник Мовчан Р.В. | 5-6 | ВД «Освіта» | Наказ МОНМС  від 06.06.2012  № 664 |

### Оцінювання

### правописних (орфографічних і пунктуаційних)

### умінь учнів з української мови

**Кількість фронтальних та індивідуальних видів контрольних робіт з української мови для учнів 5, 8 класів загальноосвітніх навчальних закладів з українською мовою навчання залишається незмінною.**

Фронтальні види контрольних робіт:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Форми контролю | 5 | | 8 | |
|  | І | ІІ | І | ІІ |
| **Перевірка мовної теми** | 4 | 4 | 2 | 2 |
| **Письмо:** переказ | 1 | 1 | 1 | 1 |
| твір | – | 1 | 1 | 1 |
| **Правопис:** диктант | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Аудіювання | – | 1 | – | 1 |
| Читання мовчки | 1 | – | 1 | – |

**У таблиці зазначено мінімальну кількість фронтальних видів контрольних робіт, учитель на власний розсуд має право збільшувати цю кількість, залежно від рівня підготовленості класу, здібностей конкретних учнів, умов роботи тощо.**

**Зразок заповнення сторінки журналу з української мови** подано уметодичному листі Міністерства **від 21.08.2010 № 1/9-580**.

На сторінці журналу «Зміст уроку» під час проведення уроків з розвитку мовлення використовується абревіатура РМ.

**Оцінювання навчальних досягнень учнів з української літератури**

З метою рівномірного розподілу навантаження учнів протягом навчального року, подаємо рекомендовану кількість видів контролю у процесі вивчення української літератури у 5 класі. Поданий у таблиці розподіл годин є **мінімальним і обов’язковим** для проведення в кожному семестрі. Учитель на власний розсуд може збільшити кількість видів контрою відповідно до рівня підготовки учнів, особливостей класу тощо.

**Обов’язкова кількість видів контролю**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Класи*** | **5** | |
| ***Семестри*** | І | ІІ |
| **Контрольні роботи у формі:**   * контрольного класного твору**;** * виконання інших завдань (тестів, відповідей на запитання тощо) | 2  –  2 | 3  1  2 |
| **Уроки розвитку мовлення\*** (РМ) | 2  (у+п) | 2  (у+п) |
| **Уроки позакласного читання** (ПЧ) | 2 | 2 |
| **Перевірка зошитів** | 4 | 5 |

**Домашній контрольний твір не є обов’язковою формою контролю з української літератури.**

**ВИМОГИ**

**ДО ВИКОНАННЯ ПИСЬМОВИХ РОБІТ УЧНІВ І ПЕРЕВІРКИ ЗОШИТІВ**

**З УКРАЇНСЬКОЇ МОВИ**

**1. Аналіз контрольних робіт.**

Аналіз контрольних письмових творів і переказів, контрольних диктантів виконується у робочому зошиті. На цей вид роботи не слід відводити цілий урок.

**2. Кількість і призначення учнівських зошитів.**

2.1. Кількість **робочих** зошитів з української мови визначається за класами:

* 5-9-ті класи – по два зошити;
* 10-11-ті класи – по одному.

2.2. У робочих зошитах виконуються класні й домашні вправи (домашні не більше двох), словникові диктанти (5 кл. – 12 слів, 6-7-х кл. – 24, 8-9-х – 36, 10-11-х - 48), навчальні диктанти, твори, перекази, самостійні роботи, тестові завдання різних форм, складання різноманітних схем, таблиць та інші види робіт, передбачені чинними програмами.

2.3. Для **контрольних** робіт з української мови в усіх класах використовують по одному зошиту, у якому виконуються контрольний диктант, переказ і твір, контроль мовної теми, контроль аудіювання і читання мовчки.

2.4. Зошити для контрольних робіт мають зберігатися в школі протягом навчального року

**3. Порядок перевірки письмових робіт.**

3.1. Робочі зошити перевіряються:

* у 5-6-х кл. – двічі на тиждень;
* у 7-9-х класах – 2-3 рази на місяць;
* у 10-11-х класах – двічі на місяць.

3.2. Оцінку **за ведення зошитів** з української мови виставляють **щомісяця** окремою колонкою в журналі (від 1 до 12 балів).

3.3. **Виставляючи оцінку за ведення зошита, слід ураховувати наявність різних видів робіт, грамотність і якість їх виконання, охайність, дотримання орфографічного режиму.**

**4. Орфографічний режим.**

4.1. **Записи** в зошиті виконуються кульковою ручкою з синім чорнилом чи його відтінками (для підкреслення, позначення, оформлення таблиць, схем тощо використовувати простий олівець).

4.2. **Між** класною й домашньою роботою пропускати **два рядки** (між видами робіт рядків не пропускати).

4.3. **Дату** класної, домашньої записувати так:

*Двадцять дев’яте вересня*

*Класна робота*

4.4 У зошитах для контрольних робіт записуємо **дату і вид роботи**:

|  |  |
| --- | --- |
| *Двадцять дев’яте вересня*  *Диктант ( переказ, твір)* | *Двадцять дев’яте вересня*  *Читання мовчки*  *Буковина* |

4.5. Після заголовків, назв робіт, підпису зошита **крапку не ставимо**.

**5. Технічні правила перевірки учнівських письмових робіт.**

5.1. Виправлення в учнівському зошиті виконувати лише червоним чорнилом.

5.2. Виявлені помилки підкреслюються горизонтальною лінією, а на березі того ж рядка позначається її тип. Якщо помилка допущена на ще не вивчені правила, то її виправляють, перекреслюючи скісною лінією, й надписують потрібну літеру або розділовий знак, вказують на березі її тип, але не враховують при визначенні оцінки.

5.3. Учитель зазначає кількість помилок і виставляє відповідний бал, наприклад:

**З − 7 б**. **= 6 б**.

**МО − 7**; **4 − 5б**.

**Нормативи оцінювання по балах**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бали** | **К-сть помилок** | **Бали** | **К-сть помилок** | **Бали** | **К-сть помилок** |
| 1 | 15-16 і більше | 5 | 7-8 | 9 | 1+1 (негруба), 2 |
| 2 | 13-14 | 6 | 5-6 | 10 | 1 |
| 3 | 11-12 | 7 | 4 | 11 | 1 (негруба) |
| 4 | 9-10 | 8 | 3 | 12 | – |

5.4. У письмових висловлюваннях ураховують наявність:

1) орфографічних і пунктуаційних помилок, які підраховують сумарно (перша позиція);

2) лексичних, граматичних і стилістичних помилок (друга позиція).

Під час виведення єдиної оцінки за письмову роботу до кількості балів, набраних за зміст переказу, додається кількість балів за мовне оформлення і їх сума ділиться на два. Якщо частка не є цілим числом, то вона заокруглюється в бік більшого числа. Запис здійснюється так:

**4 − 7 б**.  **= 7 б**.

**4**; **5 випр. − 6 б**.

**ВИМОГИ**

**ДО ВИКОНАННЯ ПИСЬМОВИХ РОБІТ УЧНІВ І ПЕРЕВІРКИ ЗОШИТІВ**

**З УКРАЇНСЬКОЇ ЛІТЕРАТУРИ**

**1. Види та кількість контрольних робіт з української літератури**

1.1. Кількість та зміст контрольних робіт з української літератури визначається вчителем відповідно до програм з української літератури та календарно-тематичних планів, але не може бути менше у 5-9 кл. **п’яти** (у 5 класі) – **шести на рік;** у 10-11 кл. **– не менше шести** (рівень стандарту, академічний рівень) або **восьми на рік** (профільний рівень).

1.2. Основними видами **контрольних робіт** з української літератури є:

- тест;

- розгорнуті відповіді на запитання;

- твір.

**2. Кількість і призначення учнівських зошитів**

2.1. Кількість робочих зошитів з української літератури – по одному в кожному класі.

2.2. Для контрольних робіт з української літератури в усіх класах використовують по одному зошиту.

2.3. Зошити для контрольних робіт мають зберігатися в школі протягом усього навчального року.

**3. Порядок перевірки письмових робіт**

3.1. Зошити для навчальних класних і домашніх робіт з української літератури перевіряють раз на місяць у кожному класі. Оплата за перевірку зошитів для навчальних класних і домашніх робіт з української літератури має здійснюватися відповідно до п. 37 «Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти», що затверджена наказом Міністерства освіти України від 15.04.1993 р. № 102, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 27.05.1993 р. за № 56.

3.2. Оцінку за ведення зошита з української літератури виставляють у кожному класі окремою колонкою в журналі раз на місяць і **враховують як поточну** до найближчої тематичної.

3.3. Виставляючи оцінку за ведення зошита з літератури, учитель обов’язково перевіряє кілька робіт з метою виставлення аргументованої, об’єктивної оцінки, кількість цих робіт визначає на власний розсуд (але не менше двох на місяць). Надпис **«Зошит»**, як і записи інших форм контролю, роблять у формі називного відмінка (а не «за зошит»; **І *семестр*** (а не «за І семестр») і т.д.

3.4. Оцінка за контрольний твір є середнім арифметичним за зміст і грамотність, яку виставляють в колонці з датою написання роботи, надпис в журнальній колонці «**Твір»** не робиться.

Без дати виставляють оцінку за читання напам'ять поетичних або прозових творів (надпис в журнальній колонці ***– «*Напам'ять**»*),* з метою накопичення оцінки за читання учнями напам’ять до виставлення найближчої тематичної*.*

Відповідно до наказу МОН України від 05.05. 2008 р. № 371 ,,Про затвердження критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти” (Інформаційний збірник Міністерства освіти і науки України № 13-15. – 2008) тематичну оцінку виставляють на підставі поточних оцінок з урахуванням контрольних робіт, *не відводячи на це окремого уроку*.

Тематичне оцінювання визначає рівень навчальних досягнень з певної літературної теми (частини теми, сукупності тем). Тематичний бал виставляють за результатами поточного оцінювання, враховуючи всі види навчальної діяльності, що підлягали оцінюванню протягом вивчення теми. Тематичний бал не підлягає коригуванню.

Якщо учень (учениця) був(ла) відсутній(я) на уроках протягом вивчення теми, не виконував(ла) вимоги навчальної програми, у колонку з надписом «Тематична» виставляється **н\а** (не атестований(а)).

Семестрове оцінювання здійснюється на підставі тематичних оцінок і має бути наближеним до середнього арифметичного від суми балів тематичного оцінювання літературних знань.

Отже, за І семестр, наприклад, у 9 класі з кількістю 2 годин на тиждень, семестровий бал виводять на основі трьох тематичних. При цьому слід враховувати динаміку особистих навчальних досягнень учнів з предмета, важливість теми (тривалість її вивчення, складність змісту, ступінь узагальнення матеріалу тощо), але завжди на користь учня.

Наприклад, за відсутності однієї тематичної оцінки (учень був не атестований (н\а) з поважної причини) семестровий бал має виставлятися на підставі наявних тематичних оцінок **на користь дитини,** з урахуванням самостійного засвоєннянею матеріалу попередньої теми, за яку виставлено «н/а».

Якщо учень з поважної причини був відсутній на шкільних заняттях більше половини навчального часу в семестрі і має лише 1 тематичну оцінку або не має тематичних оцінок взагалі, такий учень не може бути атестований за семестр. Напроти прізвища такого учня в колонці *І семестр* має стояти запис – не атестований(а) – (н\а). Семестрова оцінка може підлягати коригуванню.

Перелік головних вимог щодо виконання письмових робіт і перевірки зошитів з української літератури, особливостей проведення уроків виразного читання, кількість, призначення та особливості оформлення зошитів з предмета, їх перевірки й критерії оцінювання містяться у відповідному методичному листі Міністерства **від 21.08.2010 № 1/9-580**. **Там же подано зразок заповнення сторінки журналу з української літератури.**